

Zarządzenie Nr 1/2019
Wójta Gminy Sobienie-Jeziory
z dnia 2 stycznia 2019 roku

w sprawie powołania Zespołu Projektowego do realizacji projektu grantowego
pod nazwą „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa
mazowieckiego” realizowanego przez Gminę Sobienie-Jeziory

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół Projektowy, zwany dalej „Zespołem”, w celu realizacji projektu finansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, osi priorytetowej III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działania 3.1.: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych pod nazwą „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”, w następującym składzie:

- 1) Koordynator projektu – Martyna Kasprzak
- 2) Asystent Koordynatora projektu – Małgorzata Rozum
- 3) Księgowa projektu – Karolina Tolak

§ 2

1. Zespół odpowiedzialny jest za właściwą realizację projektu grantowego pod nazwą „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”, realizowanego przez Gminę Sobienie-Jeziory.
2. Zadaniem Zespołu jest realizacja projektu, o którym mowa w ust. 1, podejmowanie wszelkich działań zgodnie z umową zawartą z Operatorem – Fundacją Promocji Gmin Polskich. Ponadto do obowiązków poszczególnych członków Zespołu należy:
 - 1) Koordynator projektu – kierowanie pracą zespołu, organizowanie i przeprowadzanie procesu zakupu towarów i usług, monitoring i sprawozdawczość projektu, prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych, nabór osób na szkolenia;
 - 2) Asystent Koordynatora projektu – naliczanie i odprowadzanie składek do ZUS i podatku dochodowego od zawartych umów cywilnoprawnych;
 - 3) Księgowa projektu – księgowanie wydatków i sprawozdawczość w ramach projektu, rozliczanie projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Pracami Zespołu kieruje Koordynator projektu.
4. Posiedzenia Zespołu zwołuje Koordynator projektu co najmniej 1 raz w miesiącu. Posiedzenia Zespołu oraz wykonywanie przez Zespół wszelkich czynności związanych z realizacją projektu będzie odbywało się w elastycznych formach czasu pracy, tj. ruchomym czasie pracy, w zależności od potrzeb.
5. Koordynator projektu zobowiązany jest do zabezpieczenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu w biurze projektu.

6. Członkowie Zespołu są zobowiązani do czynnego udziału w realizacji projektu, uczestnictwa w konsultacjach i pracach Zespołu.

§ 3

Czas pracy Zespołu ustala się na okres od 2 stycznia 2019 roku do 28 lutego 2020 roku. Po zakończeniu projektu następuje rozwiązanie Zespołu.

§ 4

Siedzibą biura projektu jest Urząd Gminy Sobienie-Jeziory, 08-443 Sobienie-Jeziory ul. Garwolińska 16, bud. B, pok. nr 2, tel. 25 685 80 90 wew. 37. Biuro projektu jest czynne w dni robocze w godzinach pracy Urzędu.

§ 5

Zobowiązuje wszystkich pracowników Urzędu Gminy Sobienie-Jeziory do udzielania potrzebnych informacji oraz pomocy w pracach Zespołu, a w szczególności do udostępniania żądanych dokumentów i informacji.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się członkom Zespołu Projektowego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT
Stanisław Wirtek

