

Gmina Sobienie Jeziory
ul. Garwolińska 16
08-443 Sobienie Jeziory
Tel. (25) 685-80-90, fax (25) 685-80-92
e-mail: gminasj@gminsj.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg oznaczony hasłem:

**„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
na terenie Gminy Sobienie-Jeziory ”**

Rodzaj zamówienia:

Roboty budowlane

Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 dla operacji typu „Gospodarka wodno-ściekowa” ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”.

Przygotowała:

Danuta Zaremba

Zatwierdził:

Wójt Gminy Sobienie Jeziory
Stanisław Wirtek

Sobienie Jeziory, dnia 2017-07-04

Niniejsza dokumentacja zawiera :

Część I

1. Ogłoszenie o przetargu
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Instrukcje dla Wykonawców

Część II – Załączniki do SIWZ:

1. Wzór formularza ofertowego (zał. nr 1)
2. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 2)
3. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3)
4. Wzór oświadczenia, że oferowane przez Wykonawcę oczyszczalnie są zgodne z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 (zał. nr 4)
5. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku - grupa kapitałowa (zał. nr 5)

UWAGA – Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie **3 dni** od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie internetowej informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

6. Wzór wykazu osób (zał. nr 6)
7. Wzór wykazu robót budowlanych (zał. nr 7)
8. Wzór umowy (zał. nr 8).

Część III – Dokumentacja techniczna

1. Przedmiar robót
2. Projekt budowlany
3. Zestawienie materiałów
4. Zagospodarowanie terenu
5. Rysunki
6. Geologia
7. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sobienie Jeziory

ul. Garwolińska 16, 08-443 Sobienie Jeziory

powiat: otwocki, woj. mazowieckie

NIP 826-11-44-044, REGON 711582300

tel. (25) 685-80-90, fax. 685-80-92, e-mail gminasj@gminasj.pl

Adres strony internetowej na której będzie umieszczona Specyfikacja Istotnych

Warunków Zamówienia: www.e-bip.pl/start/45.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29-01-2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.),
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),
 - 3) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263),
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i Kodeksu Cywilnego.
4. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
 - 45232421-9 - roboty w zakresie oczyszczania ścieków,
 - 45111200-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
 - 45232410-9 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
 - 45232423-3 - roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych
 - 45255600-5 - roboty w zakresie kładzenia rur w kanalizacji
 - 45232400-6 - przepompownie ścieków
 - 45231300-8 - roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
 - 45310000-3 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia pn.: „*Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sobienie-Jeziory*” jest wykonanie 86 szt. przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków o wydajności do 7,5 m³/dobę, pracujących w technologii osadu czynnego wspomaganego zanurzonym złożem biologicznym oraz rozprowadzeniem ścieków oczyszczonych poprzez drenaż lub studnie rozsączające.
2. **Zakres zamówienia obejmuje:**
 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;
 - roboty budowlano – montażowe;
 - roboty elektryczne;

- obsługę geodezyjną związaną z budową przydomowych oczyszczalni ścieków.
Ponadto należy wykonać:
- przeszkolenie użytkowników potwierdzone na piśmie wraz z podpisem osoby przeszkolonej, dostarczenie instrukcji obsługi z potwierdzeniem odbioru przez użytkownika;
- wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
- **w okresie gwarancji (... miesięcy) zapewnić obowiązkowy coroczny przegląd każdej oczyszczalni z wpisaniem uwag i zaleceń dla użytkownika do książki serwisowej (bez wywozu osadu nadmiernego) i sporządzenia raportu z tego przeglądu dla Zamawiającego w terminie do 30 maja każdego roku. Koszt wykonania w/w czynności powinien być zawarty w cenie oferty;**
- po zakończeniu zadania, Oferent zobowiązany jest do rozruchu technicznego i technologicznego oraz przedstawienia badania jakości oczyszczonych ścieków (potwierdzających zachowanie parametrów oczyszczania), wykonane przez podmiot posiadający akredytację dla wykonywania tych badań. Raport musi zawierać dokumenty potwierdzające, że ściek oczyszczony uzyskał parametry określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1800) w sprawie warunków, jakie należy spełniać przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szkodliwych dla środowiska wodnego:
- Oferent po zakończeniu zadania zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie od każdego z odbiorców w zakresie prawidłowego funkcjonowania wykonanych oczyszczalni, przywróceniu do stanu pierwotnego terenu budowy (wywóz gruntu, niwelacja i uporządkowanie terenu) i przedstawić je Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego całego zadania.
- Zgłoszenie zamontowanych oczyszczalni ścieków do eksploatacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z:
 1. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2017.519 t.j.),
 2. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 2 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów instalacji, których eksploatacja wymaga zgłoszenia (Dz.U.2010.130.880),
- 3. Szczegółowy zakres robót zawarty jest w dokumentacji technicznej i przedmiarach robót. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń oraz sposobu wykonania robót zawiera Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR). Dokumentacja techniczna, przedmiar oraz STWiOR stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszelkie zapisy zawarte w w/w dokumentach należy uznać jako obowiązujące.
- 4. W celu udokumentowania realizacji poszczególnych etapów prowadzonych robót, oferent winien prowadzić dziennik robót. Dziennik robót powinien być uzupełniany na bieżąco zgodnie z postępem robót i weryfikowany wpisami przez Inspektora Nadzoru. Inspektor nadzoru zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. **Ponadto dla każdego z obiektów należy sporządzić dokumentację fotograficzną obrazującą poszczególne etapy montażu oczyszczalni ścieków i studni chłonnych, oraz po zakończeniu wszystkich prac przedłożyć ją Zamawiającemu na nośniku elektronicznym.**
- 5. **Dla zbiornika oczyszczalni (bioreaktora) okres gwarancji producenta nie może być krótszy niż 10 lat.**
- 6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów równoważnych do materiałów określonych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, zachowania technologii oczyszczania ścieków i wszystkich parametrów technicznych, jakościowych oczyszczonych ścieków i funkcjonalnych określonych w dokumentacji projektowej.

Parametry równoważności:

- zbiorniki urządzeń powinny być wykonane z żywic (GRP), stali nierdzewnej lub z PEHD o monolitycznym korpusie zbiornika przy czym zbiorniki urządzeń z PEHD muszą być wykonane z polietylenu w 100% oryginalnego nie pochodzącego z odzysku. Zbiorniki oczyszczalni ani pompowni dodatkowo nie mogą być skręcane, zwijane, spawane, sklejane, wykonane z rur. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oddania do badań laboratoryjnych na koszt Wykonawcy zbiorników urządzeń do których będzie miał wątpliwości czy składają się w 100% oryginalnego polietylenu w celu potwierdzenia ich budowy. Dotyczy to zarówno oczyszczalni jak i pompowni;
- z uwagi na małe powierzchnie działek proces oczyszczania powinien odbywać się w jednym zbiorniku;
- oczyszczalnie muszą pracować w technologii osadu czynnego wspomaganego stałym złożem zanurzonym, nie dopuszcza się zmiany technologii oczyszczania;
- z uwagi na przepisy BHP oczyszczalnia nie może posiadać ręcznej regulacji przepływu ścieków między komorami, zaworów regulacyjnych i innych elementów powodujących konieczność otwierania oczyszczalni i wykonywania czynności eksploatacyjnych (oprócz wywozu osadów) przez Użytkownika;
- oczyszczalnie muszą posiadać po otwarciu pokrywy dostęp do wszystkich elementów zbiornika co ma umożliwić bezproblemowe czyszczenie okresowe oczyszczalni przez wykwalifikowany personel (serwis fabryczny lub osoby przeszkolone przez Zamawiającego);
- oczyszczalnia musi posiadać możliwość wykonania wlotu ścieku surowego pod dowolnym kątem do wylotu ścieku oczyszczonego. Funkcja ta pozwala na wyeliminowanie dodatkowych studzienek rewizyjnych na dopływie lub odpływie z bioreaktora;
- ze względów bezpieczeństwa zabezpieczenia prądowe powinny być umieszczone w obudowie, której klasa szczelności nie będzie niższa niż IP65;
- wywóz osadu nie częściej niż 2 razy w roku;
- minimalne przepływy hydrauliczne i obciążenia nie mogą być mniejsze niż:
 - a) dla gospodarstw domowych o ilości osób nieprzekraczającej 1-3 RLM - przepływ minimalny 0,75m³/d, 0,28m³/h
 - b) dla gospodarstw domowych o ilości osób nieprzekraczającej 4-6 RLM - przepływ minimalny 1,25m³/d, 0,38 m³/h
 - c) dla gospodarstw domowych o ilości osób 7 - 12 RLM - przepływ minimalny 2,35m³/d, 0,8m³/h.

Udokumentowanie równoważności leży po stronie Wykonawcy.

7. Wymaga się, aby urządzenia oczyszczalni posiadały wydaną przez Producenta na podstawie protokołów z przeprowadzonych badań przez laboratorium notyfikowane przez Komisję Europejską **Deklarację Właściwości Użytkowych zgodną z Załącznikiem III Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. oraz udokumentowane oznakowanie CE.**
Zamawiający, zgodnie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie **krótszym niż 5 dni terminie**, aktualnej na dzień złożenia Deklaracji Właściwości Użytkowych.
8. Wymaga się, aby oferowane urządzenia oczyszczalni spełniały wymogi obowiązującej normy zharmonizowanej **EN 12566-3:2005+A2:2013**, wdrożonej do zbioru Polskich Norm jako **PN EN 12566-3+A2:2013** i były oznakowane znakiem CE na podstawie pełnych raportów z badań wykonanych w laboratorium notyfikowanym. Zamawiający, zgodnie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie **krótszym niż 5 dni terminie**, aktualnych na

dzień złożenia, pełnych raportów z badań wydanych dla konkretnego typoszeregu urządzeń potwierdzających zgodność z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 wystawionych przez jednostkę notyfikowaną przez Komisję Europejską. Wymaga się następujących raportów z badań:

- raport na wodoszczelność dla całego typoszeregu oferowanych oczyszczalni, a nie poszczególnych zbiorników lub oczyszczalni z innego typoszeregu, wykonanego przez laboratorium notyfikowane zgodnie z załącznikiem "A" normy PN EN 12566-3:2005+A2:2013, a w szczególności tablicą "A.1" przedmiotowej normy w warunkach mokrych WET;
- raport wytrzymałości konstrukcyjnej dla oferowanych oczyszczalni (największa oczyszczalnia z typoszeregu, a nie największy pojedynczy zbiornik). W tym zakresie Zamawiający wymaga dostarczenia raportu wytrzymałości konstrukcyjnej wykonanej przez laboratorium notyfikowane zgodnie z załącznikiem "C 6 normy PN EN 12566-3:2005+A2:2013 dla warunków suchych i mokrych PN EN 12566-3:2005+A2:2013 rozdział 6.2.1, 6.2.2 wyrażona jako maksymalna dopuszczalna wysokość zasypki (M) oraz możliwość instalacji urządzenia w mokrym lub suchym miejscu, wyrażona jako WET ze wskazaniem maksymalnej wysokości lustra wody mierzonej od dna zbiornika;
- raport efektywności oczyszczania dla parametrów: BZT5, ChZT, zawiesina. Uwaga w badaniach zgodnie z rozporządzeniem trzeba podawać stężenia zanieczyszczeń ścieków surowych i oczyszczonych oraz wartość procentową. Zamawiający wymaga aby badanie efektywności oczyszczania było wykonane przez laboratorium notyfikowane zgodnie z załącznikiem "B" normy PN EN 12566-3:2005+A2:2013 zgodnie z procedurami zawartymi w punktach od B.1 do B.5;
- raport trwałości materiału (badanie materiału) - badane wykonane zgodnie z rozdziałem 6.5 normy PN EN 12566-3:2005+A2:2013 określające właściwości materiału, z którego wykonana jest oczyszczalnia;
- Reakcja na ogień zgodnie z rozdziałem 6.6.3 lub 6.6.2.
- Wydzielanie substancji niebezpiecznych zgodnie z rozdziałem 6.8.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonywania badań przez osobę prywatną lub przez laboratorium akredytowane, a jedynie potwierdzone przez laboratorium notyfikowane. Wszystkie badania na zgodność z normą PN EN 12566-3:2005+A2:2013 muszą być wykonane wyłącznie w laboratorium notyfikowanym przez Komisję Europejską lub zleconym innym podmiotom przez laboratorium notyfikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

9. Wymaga się, aby urządzenia oczyszczalni posiadały potwierdzoną przez laboratorium notyfikowane przez Komisję Europejską, wydaną przez Producenta - Dokumentację Techniczno-Ruchową (DTR) z przedstawionymi między innymi w jej treści / materiałach graficznych: parametrami wielkościami, opisem urządzeń do oczyszczania, z przedstawioną instrukcją montażu oraz instrukcją obsługi i eksploatacji. Zamawiający, zgodnie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie **krótszym niż 5 dni terminie**, DTR, instrukcji eksploatacji i instrukcji montażu potwierdzonych przez zaparafowanie na każdej stronie przez producenta oczyszczalni oraz załączenia oświadczenia producenta stwierdzającego zgodność ww. dokumentów z oryginałami przedstawionymi laboratorium do badań zgodnie z procedurami określonymi w punkcie B.2.1 do B.2.3 normy .
10. Zamawiający zastrzega, iż wielkość zamówienia może ulec zmniejszeniu biorąc pod uwagę możliwość rezygnacji części mieszkańców z budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w trakcie realizacji zadania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. W przypadku rezygnacji właściciela działki z budowy przydomowej oczyszczalni

ścieków wartość zamówienia zostanie pomniejszona o kwotę, na jaką została wyceniona oczyszczalnia zgodnie z kosztorysem ofertowym.

Szczegółowy opis zakresu robót oraz technologia ich wykonania, projekty zagospodarowania terenu, geologia, schematy oczyszczalni, przekroje przez oczyszczalnię oraz przedmiary robót zostały załączone do SIWZ w wersji elektronicznej dostarczonej przez projektanta.

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie.

11. **Wymagania Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy pzp:**

- 1) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności związane bezpośrednio z montażem zbiornika oczyszczalni oraz drenażu i studni rozsączających przez cały okres realizacji zamówienia, zatrudnione były przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy.
- 2) Ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga, aby każda zatrudniona osoba brała czynny udział przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczenia i dokumentów w zakresie spełniania w/w wymogów,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1) czynności.
- 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia;
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 6) Dopuszcza się zmianę osób, o których mowa w ust. 1 wykonujących przedmiot zamówienia, w przypadku wygaśnięcia/rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział przy realizacji zamówienia.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić inną osobę/osoby nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
- 8) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 pkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 (wzór umowy) w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 pkt 1 czynności.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 90 dni od dnia podpisania umowy.**

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I INNYCH WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
3. **Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej (nie przewidział jej również w Ogłoszeniu o zamówieniu).**
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zastosował kryterium ceny o wadze nie przekraczającej 60%. W związku z powyższym zapis dot. standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust 2a ustawy Pzp – nie dotyczy.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6.**

VI. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, biorąc jednocześnie odpowiedzialność prawną i finansową za ich działalność jak za działania własne.
2. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę (o ile jest znane) w ofercie części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych,

o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 3.a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył **minimum dwie (2) roboty budowlane związane z budową przydomowych oczyszczalni ścieków, w ilości minimum po 50 sztuk wybudowanych oczyszczalni w jednym zadaniu inwestycyjnym,**

- 3.b) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi (uprawnienia w zakresie sieci i instalacji sanitarnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), a także jedną osobą posiadającą uprawnienia w zakresie wykonywania sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

Upewnienie, o których mowa wyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 290) oraz Rozp. Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 poz. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 r., poz. 65).

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. **Podstawy wykluczenia:**
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23stawy Pzp.,
 - 2) Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp,
 - 3) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
7. **Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawiane przez Wykonawcę zgodnie z powyższym.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy powinni przedłożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, oraz dotyczące podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w **oświadczeniach**, o których

mowa powyżej. W celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (wezwany w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp) potwierdzi to oświadczeniem innego podmiotu lub podwykonawcy.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w **roz. VIII ust. 1. SIWZ**, składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Ponadto, oprócz oświadczeń stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załączniki nr 2 i 3 do SIWZ) Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:
 - 1) formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) oświadczenie, że p.o.ś. spełniają wymagania normy **PN EN 12566-3+A2:2013 – załącznik nr 4 do SIWZ**;
 - 3) kosztorys ofertowy wykonany na podstawie przedmiaru robót metodą kalkulacji uproszczonej, który będzie tylko i wyłącznie materiałem poglądowym;
 - 3) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów;
 - 4) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Pap;
 - 5) w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
5. Dokumenty należy sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ.
6. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp) winno być złożone w formie **oryginału** + kopia załączona do oferty.
7. **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie ze wzorem zał. nr 5 do SIWZ.

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:**
 - a) wykazu robót budowlanych, o których mowa w roz. VII ust. 1 pkt. 3.a) SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz

z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

b) wykazu osób, o których mowa w rozdz. VII ust. 1. pkt. 3.b) SIWZ, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

c) dokumentów potwierdzających, że oferowane urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, wymienionych w rozdz. **III Opis przedmiotu zamówienia**, pkt. 7, 8, 9 niniejszej SIWZ tj. Deklaracji Właściwości Użytkowych, pełnych raportów z badań, DTR urządzeń oczyszczalni oraz **oświadczenia producenta stwierdzającego zgodność DTR, instrukcji eksploatacji, instrukcji montażu z oryginałami przedstawionymi laboratorium do badań zgodnie z procedurami określonymi w punkcie B.2.1 do B.2.3. normy PN-EN 12566-3:2005+A2:2013.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia do laboratorium o potwierdzenie wiarygodności załączonych dokumentów.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

9. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w ust. 8 pkt 2

lit. a-c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ;

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione w terminach o których mowa powyżej.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) dokumenty i oświadczenia określone w ust. 8 pkt 2) lit. a)-c) **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
11. **Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, (którego oferta została najwyżej oceniona), który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w ust. 8. pkt. 2) lit. a)-c).**
12. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków udziału, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp – określonych w rozdz. VII ust. 1 pkt 3.a) i 3.b) SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązany jest **udowodnić Zamawiającemu**, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający musi dysponować pełną informacją o tym, że potencjał podmiotu trzeciego powinien podlegać wstępnej ocenie, dlatego konieczne jest złożenie przez wykonawcę **wraz z ofertą zobowiązania podmiotu trzeciego.**
13. W przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w roz. VIII ust. 8. pkt. 2) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r poz. 1114 oraz z 2016r poz 352). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007r Nr 168, poz. 1186, z późn.zm.) oraz

wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004r. (Dz. U. z 2015r., poz. 584, z późn. zm.

14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w roz. VIII ust. 8. pkt. 1) i 2) SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o **ile są one aktualne.**

Wykonawca informacje, o których mowa w roz. VIII ust. 13 SIWZ złożyć może w dodatkowym oświadczeniu w dowolnej formie.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w roz. VIII ust. 8. pkt. 1) i 2) SIWZ, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.

IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Podmioty składające ofertę wspólną (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wpisują zarejestrowane nazwy (firmy) i adresy wszystkich członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej, w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wpisują dane Pełnomocnika Wykonawców, uprawnionego do reprezentowania wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć samodzielnie dokumenty/oświadczenia wymienione w rozdziale VIII ust 1 SWIZ.
5. Ocena spełnienia przez Wykonawców występujących wspólnie warunków udziału w postępowaniu wymienionych w SIWZ będzie polegała na łącznej ocenie złożonych dokumentów.
6. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie obowiązywała wszystkie podmioty.
7. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt.1).
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia.
9. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38) .

Składane przez Wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

Zapytanie do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącej zadania pod nazwą: „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sobienie-Jeziory ” znak sprawy; PI.271.4.2017.

2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną poprzez e-mail: dzaremba@gminasj.pl lub fax (25) 685-80-90.
3. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez niego na adres e-mail lub fax, podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.**
4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty (t.j. formularza wraz załącznikami), zmiany lub wycofania oferty, a także oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam będą wyjaśnienia treści SIWZ.
7. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.
8. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest: Danuta Zaremba – tel. (25) 685-80-90 w. 34, fax (25) 685-80-92 e-mail: dzaremba@gminasj.pl

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy zł).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 Nr 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w formach innych niż pieniądź, musi być udzielane do końca terminu związania ofert i złożone w formie oryginału.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Gmina Sobienie-Jeziory**
Konto nr: 15 9197 0004 0000 1049 2000 0040
Bank Spółdzielczy Sobienie-Jeziory, ul. Duży Rynek 17, 08-443 Sobienie-Jeziory, przed upływem terminu składania ofert (**decyduje data wpływu środków na konto Zamawiającego**) z dopiskiem:

Wadium w przetargu na : „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Sobienie-Jeziory”, Nr postępowania: PI.271.4.2017

Kopię dokumentu, potwierdzającego wpłatę wadium Zamawiający powinien załączyć do oferty (jako załącznik).

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, oryginał poręczenia lub gwarancji należy złożyć w osobnej kopercie w kasie Urzędu Gminy, a kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, załączyć do oferty.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium w wymaganej formie oraz wysokości zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą do dnia podpisania umowy jednak nie dłużej niż przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikatu.
4. Przy sporządzeniu oferty Wykonawca powinien skorzystać ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
5. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy albo umocowanego przedstawiciela Wykonawcy (pożądany czytelny podpis albo skrócony i pieczętka z imieniem i nazwiskiem).
6. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” lub innym równoznacznym i podpisem Wykonawcy, Podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
8. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowanych i złączone w sposób trwały.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
11. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
12. W przypadku gdyby oferta zawierała dokumenty lub oświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) Wykonawca powinien opatrzyć je nazwą „TAJEMNICA

PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i umieścić w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, a do oferty należy załączyć wyjaśnienie uzasadniające, że zastrzeżone informacje spełniają wszystkie przesłanki określone w definicji tajemnicy przedsiębiorstwa, zawarte w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

13. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego, pożądane jest aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
14. Wszystkie nie zapisane, wykropkowane bądź puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia (wpis, postawienie pieczęci, itp.) lub wykreśla. W przypadku gdy dana część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje – „nie dotyczy”.
15. **Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania oferty:**
 - 1) Oferta powinna być złożona u Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu (np. kopercie) uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Oferta powinna być opatrzona napisem „Oferta” i tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Oferenta (dopuszcza się odcisk pieczęci);
 - 3) Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
16. **Zmiana lub wycofanie oferty:**
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert oraz złożone pisemnie.
 - 2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane opakowanie zmiany oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” opakowanie każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”.
 - 3) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWIERCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie:
Urzędu Gminy Sobienie Jeziory, ul. Garwolińska 16, pokój nr 5
do dnia 24.07.2017 r., do godz. 9:50.
Kopertę z pieczęcią Wykonawcy należy zaadresować w następujący sposób:
Urząd Gminy Sobienie Jeziory, ul. Garwolińska 16, 08-443 Sobienie Jeziory
**“Oferta na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków
na terenie Gminy Sobienie-Jeziory”**
Nie otwierać przed dniem 24.07.2017 r., przed godziną 10:00.
2. W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24.07.2017 r. o godz. 10:00** w Urzędzie Gminy Sobienie Jeziory, ul. Garwolińska 16, pokój 2.

4. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, którą wpisuje w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Cena ofertowa musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT i powinna wynikać z kosztorysu ofertowego). Należy wyliczyć cenę na podstawie przedmiaru robót poprzez wykonanie kosztorysu uproszczonego. *Kosztorys należy załączyć do oferty.* Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ zgodnie z przedmiarem, dokumentacją techniczną.
4. Ogólna cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty wykonania zamówienia wynikające z wytycznych SIWZ, powinna także obejmować koszty robót nie ujętych w dokumentacji przetargowej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy takie jak: koszty robót geodezyjnych, koszty wszystkich robót przygotowawczych takich jak przygotowanie placu budowy oraz zaplecza, koszty utrzymania placu budowy, opracowanie i uzgodnienie dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz przeprowadzenia prób, badań i inne. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.
5. Przez cenę ofertową za wykonanie zamówienia należy rozumieć cenę zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach (t.j.Dz.U. z 2014 r. poz. 915).
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w czasie trwania umowy, do każdej fakturowanej kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT, zg z przepisami obowiązującymi w dniu składania faktury.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIE KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniał oferty w poszczególnych kryteriach:

Lp.	Kryterium	WAGA
1.	Cena oferty	60 %
2.	Okres gwarancji	40 %

2. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Wartość punktowa ceny (C)} = \frac{\text{Cena oferty najniższej brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

3. W kryterium „Okres gwarancji” - okres gwarancji (G) Wykonawca powinien zadeklarować w punkcie 3 w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.

- 1) **36 miesięcy** - to minimalny okres gwarancji wymagany przez Zmawiającego na cały przedmiot zamówienia, z wyjątkiem zbiornika oczyszczalni, na który wymagany okres gwarancji producenta nie może być krótszy niż 10 lat,
- 2) **60 miesięcy** - to maksymalny okres gwarancji oceniany przez Zmawiającego, na cały przedmiot zamówienia, z wyjątkiem zbiornika oczyszczalni, na który wymagany okres gwarancji producenta nie może być krótszy niż 10 lat,
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuższy od 60 miesięcy, Zamawiający do oceny tego kryterium przyjmie - okres gwarancji = 60 miesięcy.
- 4) Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji w Formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy (minimum wymagane w SIWZ).
- 5) W kryterium „Okres gwarancji” najwyższą liczbę punktów (40) otrzyma oferta z najdłuższym terminem gwarancji (max. 60 miesięcy), a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Wartość punktowa okresu gwarancji (G)} = \frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej}}{\text{Maksymalny zadeklarowany okres gwarancji}} \times 40\% \times 100 \text{ pkt}$$

4. Ostateczna wartość punktowa dla każdej oferty obliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa oferty (WP)} = \text{Wartość punktowa C} + \text{Wartość punktowa G}$$

przy czym 1% odpowiada 1 punktowi.

5. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium cena będzie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy pzp.

2. Umowa może zostać podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy zawiadomienie zostanie przesłane inaczej niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, umowa może zostać podpisana nie wcześniej niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia. Umowa może zostać zawarta w terminie krótszym niż wymieniony powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta na wykonanie zamówienia albo gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w **rozd. XVIII SIWZ**.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej Wykonawca obowiązany jest do wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym treści gwarancji.
6. W przypadku, wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych **żąda** przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, tj. dwukrotnie nie stawia się w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego celem podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻNEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 5 % ceny** brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie to może być wniesione w :
 - pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie gwarantuje łącznie, zgodnie z umową, wykonanie przedmiotu umowy oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane prace.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postaci poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej musi być ustanowione zgodnie z prawem polskim i podlegać prawu polskiemu oraz musi zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze (pisemne) żądanie.

5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wniesione zostanie przez Wykonawcę w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszony koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Oferenta.

XIX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Wszystkie rozliczenia związane z niniejszym zamówieniem będą prowadzone w PLN.
3. Zmiany treści umowy muszą być zgodne z art. 144 ustawy Pzp.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp w szczególności:
 - 1) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) Zmiany danych teled adresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,
 - 3) Zmiany pozostałych postanowień umowy nie stanowiących treści oferty Wykonawcy.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty odwołującego; opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Terminy wniesienia odwołania reguluje art. 182 ustawy Pzp.
5. Szczegółowe zasady dotyczące odwołań, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od daty doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca, z uwzględnieniem przepisu art. 93 ust 4 ustawy Pzp.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Zatwierdzone dnia 2017-07-07

WÓJT
Stanisław Wirtek

