



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

ZP.271.10.2022.zo

Sobienie-Jeziory, 06.07.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**„Dowożenie dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Sobienie-Jeziory
do placówek oświatowych na terenie Powiatu Otwockiego”**

Rodzaj zamówienia:

Usługi

Przygotowała:

Justyna Kwiatkowska

Zatwierdził:

Wójt Gminy Sobienie-Jeziory
Kamil Choim

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

Gmina Sobienie-Jeziory

ul. Garwolińska 16, 08-443 Sobienie-Jeziory

powiat: otwocki, woj. mazowieckie

NIP 826-11-44-044, REGON 711582300

tel. (25) 685-80-90, e-mail gminasj@gminasj.pl

Adres strony internetowej, na której będzie umieszczone zapytanie ofertowe:

<http://bip.sobieniejeziory.pl/index.php?id=406>

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Wartość zamówienia będąca całkowitym szacunkowym wynagrodzeniem wykonawcy bez podatku od towarów i usług do 130.000,00 zł. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) dopiero powyżej tej kwoty istnieje obowiązek stosowania przepisów ww. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

„Dowózanie dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Sobienie-Jeziory do placówek oświatowych na terenie Powiatu Otwockiego”

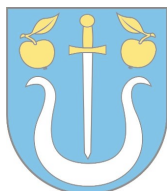
2. Przedmiotem zamówienia jest dowózanie dzieci niepełnosprawnych wraz z opieką we wszystkie dni nauki wynikające z kalendarza roku szkolnego 2022/2023 do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1 w Otwocku przy ul. Majowej 17/19, 05-402 Otwock oraz Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 2 dla dzieci Niesłyszących, Słabosłyszących oraz z Autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera w Otwocku, ul. Literacka 8, 05-400 Otwock oraz odwożenie dzieci niepełnosprawnych z placówek oświatowych do miejsca zamieszkania.

3. Przedmiot zamówienia określają:

- Kod i nazwa CPV: **60.13.00.00.-8** – usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób,
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego
- projektowane postanowienia umowy – Załącznik Nr 8 do zapytania ofertowego

4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

1) Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot umowy, zatrudni na podstawie umowy



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy, min. 1 osobę na stanowisku kierowcy (ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy);

- 2) Wykonawca w terminie do 10 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy, będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia ww. osoby tj. kopii umowy o pracę, która powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak; data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- 3) a także oświadczenia ww. osoby, że jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na stanowisku kierowcy;
- 4) Wykonawca za zgodą Zamawiającego może zastąpić ww. osobę, pod warunkiem że zostaną spełnione wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia;
- 5) Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia związanych z przedmiotem umowy będzie stanowił załącznik do umowy, zaś jego zmiana będzie wymagała aneksowania umowy;
- 6) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto za każdą niezatrudnioną osobą poniżej liczby wskazanej w ust. 4 pkt 1 niniejszego rozdziału;
- 7) W przypadku niewywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 4 pkt 2 i 3 niniejszego rozdziału lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w załączniku do umowy Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy i naliczenia dodatkowo kary umownej w wysokości 1 % całkowitej wartości wynagrodzenia brutto;

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia rozpocznie się dnia 1 września 2022 roku

Termin zakończenia zamówienia dnia 23 czerwca 2023 roku.



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wykonawca na potwierdzenie tego warunku wykaże, że posiada licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, obejmującą co najmniej obszar województwa mazowieckiego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

a) Zamawiający uzna za warunek spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie lub jest w trakcie należytego wykonywania **minimum jednego zamówienia** (umowy), realizowanego nieprzerwanie przez okres co najmniej 9 (dziewięciu) miesięcy, którego przedmiotem był lub jest dowóz uczniów niepełnosprawnych lub/i osób niepełnosprawnych do szkół,

b) Zamawiający uzna za warunek spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada lub ma zapewniony dostęp do w pełni sprawnych jednostek podstawowego sprzętu niezbędnego do realizacji usługi t.j. co najmniej **jednego środka transportu**, który spełnia następujące wymagania: jest przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózku inwalidzkim, oraz posiada: fotele wyposażone w pasy bezpieczeństwa, możliwość ogrzewania przestrzeni pasażerskiej, odpowiednie oznakowanie wymagane przepisami prawa, aktualne badania techniczne, wpisy do dowodu rejestracyjnego, że pojazd jest przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, aktualny pakiet ubezpieczeń itp,

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego wykazu oraz aktualnych



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

dowodów ubezpieczenia OC i NNW obejmujących środek transportu przeznaczony do realizacji przedmiotu zamówienia, dowodu rejestracyjnego wraz z aktualnym przeglądem technicznym, dopuszczającym do ruchu wymieniony pojazd, zgodnie z obowiązującymi przepisami o warunkach technicznych pojazdów wraz z informacją o podstawie dysponowania tym zasobem,

c) Zamawiający uzna za warunek spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował **co najmniej jednym pracownikiem**, zatrudnionym na stanowisku kierowcy, posiadającym aktualne prawo jazdy odpowiedniej kategorii - w zależności od typu pojazdu wskazanego do realizacji zamówienia oraz **co najmniej jednym opiekunem** na czas przewozu dzieci niepełnosprawnych, posiadającym zaświadczenie o ukończeniu kursu pierwszej pomocy z wynikiem pozytywnym i załączy informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca wykona zadanie samodzielnie bez podwykonawców.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają załączyć do oferty Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, należy przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) aktualnej na dzień składania ofert licencji zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 58),
 - b) wykazu usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu dla którego były świadczone, daty wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5),
 - c) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7). Jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował, do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
 - d) oświadczenia lub kopii dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do kierowania pojazdami przeznaczonymi do świadczenia usługi,
 - e) wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów, jakimi dysponuje wraz z kopiami dowodów rejestracyjnych oraz potwierdzeniem ich ubezpieczenia. Wykazany pojazd ma być własnością oferenta, (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6).
4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia;
5. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
 7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
 8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 9. Zamawiający zastrzega, że, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Zamawiający i Wykonawcy mogą porozumiewać się będą za pomocą poczty elektronicznej e-mail; jkwiatkowska@gminasj.pl.



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, 08-443 Sobienie-Jeziory, pok. nr 5 w godzinach: poniedziałek od 9:00 do 17:00, wtorek-piątek od 7:00 do 15:00 albo przesać listownie. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Zamawiający dopuszcza formę elektroniczną w zakresie:
 - 1) przekazywania informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści zapytania ofertowego oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego;
 - 3) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania z zastrzeżeniem, że na żądanie drugiej strony e-mail potwierdzony zostanie niezwłocznie w formie pisemnej;
 - 4) przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień na adres e-mail: jkwiatkowska@gminasj.pl.
4. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
5. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną zapytania ofertowego ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam będą wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
6. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.
7. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Inspektor Justyna Kwiatkowska w godzinach pracy Zamawiającego.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zleceniodawca przed upływem terminu związania ofertą zwraca się do Zleceniobiorcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Zleceniobiorcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
3. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
5. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
6. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny.
7. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia.
8. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
10. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, winny być parafowane przez osobę



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.

11. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie:

Urzędu Gminy Sobienie Jeziory, ul. Garwolińska 16, pokój nr 5 do dnia 15.07.2022 r., do godz. 14.

Kopertę z pieczęcią Wykonawcy należy zaadresować w następujący sposób:

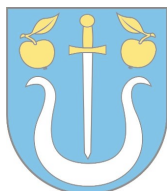
Urząd Gminy Sobienie Jeziory, ul. Garwolińska 16, 08-443 Sobienie Jeziory

„Oferta na dowożenie dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Sobienie-Jeziory do placek oświatowych na terenie Powiatu Otwockiego, ZP.271.10.2022.zo Nie otwierać przed dniem 15.07.2022 r., przed godziną 14:10”

2. W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15.07.2022 r. o godz. 14:10** w Urzędzie Gminy Sobienie Jeziory, ul. Garwolińska 16.
4. Otwarcie ofert nie jest jawne.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) nazw oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz cenę i rok pojazdów.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Łączna cena oferty musi być podana liczbowo i słownie w kwocie brutto w złotych polskich (PLN), na formularzu (ofercie Wykonawcy) stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

2. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny koszt dla Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania.
3. W ofercie należy podać cenę za 1 km świadczonej usługi, która uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi tj.:
 - koszty zakupu paliwa i eksploatacji,
 - obsługi (kierowcy i opiekuna),
 - podatków, opłat i ubezpieczeń,oraz wartość szacunkową za całość wykonania zamówienia, tj. **za 22 320 km.**
4. Cenę należy skalkulować łącznie z obowiązującym podatkiem VAT.

XII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający podda ocenie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniał oferty w poszczególnych kryteriach:

Lp.	Kryterium	WAGA
1.	Cena	60 %
2.	Rok produkcji pojazdu wskazanego do realizacji zamówienia	40 %

3. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

Cena oferty najniższej brutto

Wartość punktowa ceny (C) = ————— x waga (60)

Cena badanej oferty brutto

4. W kryterium „**Rok produkcji pojazdu**” (RP) wskazanego do realizacji przedmiotu zamówienia (max 40 pkt) oferty będą oceniane wg następującego kryterium:
 - rok produkcji pojazdu 2022 - 2019 – 40 pkt.
 - rok produkcji pojazdu 2018 - 2013 – 20 pkt.
 - rok produkcji pojazdu 2012 i poniżej - 0 pkt.
5. Ostateczna wartość punktowa dla każdej oferty obliczona zostanie wg następującego wzoru:

Wartość punktowa oferty = Wartość pkt C + Wartość pkt RP

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej ceni, Zamawiający wybierze ofertę z najkorzystniejszym wynikiem w drugim kryterium, a jeżeli zostały złożone oferty o takim samym roku produkcji, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XV. Projektowane postanowienia umowy:

1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy.
2. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 8 do zapytania ofertowego.

XVI. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sobienie-Jeziory tel. /25/ 685 -80-90, e-mail: gminasj@gminasj.pl
- b. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych e-mail: iod-km@tbsiedlce.pl;
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dowożenie



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Sobienie-Jeziory do placówek oświatowych na terenie Powiatu Otwockiego” numer ZP.271.10.2022.zo;

- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku



Gmina Sobienie-Jeziory

08-443 Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, tel. (25) 685-80-90

e-mail: gminasj@gminasj.pl

strona internetowa: www.sobieniejeziory.pl

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XVIII. Załącznikami do zapytania ofertowego są:

- 1) Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy
- 2) Załącznik Nr 2 Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik Nr 3 Oświadczenie
- 4) Załącznik Nr 4 Oświadczenie
- 5) Załącznik Nr 5 Wykaz usług
- 6) Załącznik Nr 6 Wykaz sprzętu
- 7) Załącznik Nr 7 Wykaz osób
- 8) Załącznik Nr 8 Projektowane postanowienia umowy