

Zarządzenie Nr 16/2023
Wójta Gminy Sobienie-Jeziory
z dnia 23 lutego 2023 r.

w sprawie regulaminu przekazania do użyczenia radnym Rady Gminy Sobienie-Jeziory służbowych tabletów

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40) zarządzam , co następuje:

§ 1. Określam regulamin przekazania do użyczenia radnym Rady Gminy Sobienie-Jeziory służbowych tabletów stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Kamil Choim

10/10
10/10



Regulamin przekazania do

użyczenia radnym Rady Gminy Sobienie-Jeziory służbowych tableków

§ 1.

Służbowe tablety stanowiące własność Gminy Sobienie-Jeziory, przekazywane są radnym Rady Gminy Sobienie-Jeziory w celu zapewnienia im dostępu do dokumentów związanych z pracami Rady Gminy Sobienie-Jeziory i jej komisji, poprzez sieć Internet.

§ 2.

1. Służbowy tablet, zwany dalej tabletem, przekazywany jest radnemu na czas sprawowania przez niego mandatu.
2. Przekazanie tabletu następuje po podpisaniu przez radnego umowy użyczenia, zwanej dalej umową, której wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
3. Przekazanie tabletu następuje po podpisaniu umowy i protokołu przekazania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu.
5. Tablet przekazuje się radnemu z obowiązkiem zwrotu.

§ 3.

1. Tablet przekazany radnemu może mieć zainstalowane wyłącznie oprogramowanie, na które licencję posiada Gmina Sobienie-Jeziory.

§ 4.

1. Zwrot tabletu następuje po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.
2. O rozwiązaniu umowy informowany jest Przewodniczący Rady Gminy.
3. Przyjęcia zwracanego tabletu dokonuje się w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.
4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.
5. W przypadku, gdy uszkodzenie powstało z winy biorącego do używania, obciążony jest on kosztami naprawy.

§ 5.

Ewidencję przekazywanych radnym tableków prowadzi pracownik ds. obsługi Rady Gminy Sobienie-Jeziory.

WÓJT

Kamil Choim

Umowa użyczenia nr..... zawarta w dniu

w Sobieniach-Jeziarach pomiędzy:

Gminą Sobienie-Jeziory, reprezentowaną przez Kamila Choima Wójta Gminy Sobienie-Jeziory – zwaną dalej „Użyczającym” – a

P., radnym/ą Rady Gminy Sobienie-Jeziory, legitymującym/ą się dowodem osobistym nr, PESEL: zamieszkałym/ą w – zwanym/ą dalej „Biorącym do używania”,
zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§ 1.

Użyczający oświadcza, że jest właścicielem i posiada na stanie majątkowym tablet – określony szczegółowo w protokole przekazania.

§ 2.

1. Użyczający przekazuje Biorącemu do używania – do korzystania z tablet, a Biorący do używania przyjmuje go na czas sprawowania mandatu radnego Rady Gminy Sobienie-Jeziory.
2. Przekazanie tabletu następuje w celu zapewnienia Biorącemu do używania dostępu do dokumentów związanych z pracami Rady Gminy Sobienie-Jeziory i jej komisji poprzez sieć Internet.
3. Przekazanie tabletu następuje po podpisaniu przez Biorącego do używania umowy i protokołu przekazania, będącego załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 3.

1. Biorący do używania ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie, jeżeli powstała ona z jego winy.
2. Biorący do używania zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek bądź wad tabletu, jak również nieprawidłowości jego pracy lub działania.
3. Biorący do używania zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczającego o fakcie uszkodzenia lub utraty tabletu.
4. W przypadku uszkodzenia lub utraty tabletu na skutek przestępstwa, Biorący do używania zobowiązany jest zgłosić ten fakt Policji oraz przedłożyć stosowny dokument Użyczającemu.

§ 4.

1. Biorący do używania zobowiązuje się do:
 - 1) należytej dbałości o przekazany mu tablet;
 - 2) użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego;
 - 3) nie udostępniania tabletu osobom trzecim;
 - 4) zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich;
 - 5) korzystania z oprogramowania zainstalowanego na przyznanym mu tablecie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 6) nie instalowania na tablecie żadnego oprogramowania;
 - 7) nie uruchamiania na tablecie oprogramowania innego, niż zainstalowane przez Użyczającego;
 - 8) nie pobierania, nie przechowywania, nie rozsyłania ani nie udostępniania żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących;

- 9) nie podejmowania żadnych czynności, których skutkiem może być nieuprawnione działanie w sieci, jak w szczególności np. skanowanie portów, rozsyłanie spamu, uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do zasobów, rozpowszechnianie szkodliwego kodu itp.
2. W przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień ust. 1, Użyczający – może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 5.

1. Umowa zostaje zawarta na czas sprawowania przez Biorącego do używania mandatu radnego.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) na podstawie porozumienia stron – w każdym czasie;
 - 2) za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. Użyczający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym poprzez złożenie stosownego oświadczenia – w przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień umowy, w szczególności zobowiązań określonych w § 4 ust. 1.
4. Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić tablet z dniem wygaśnięcia lub rozwiązania umowy. Wraz ze zwrotem tabletu sporządza się protokół zwrotu.
5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.
6. W przypadku gdy uszkodzenie powstało z winy Biorącego do używania, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy.

§ 6.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, a w szczególności postanowienia tytułu XVIII – użyczenie.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w przedmiocie niniejszej umowy jest sąd powszechny cywilny właściwy dla siedziby Użyczającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

.....
Użyczający

.....
Biorący do używania

TTQW
miod. J. 111111

WÓJT
Choim
Kamil Choim

Protokół przekazania tabletu z obowiązkiem zwrotu

Przekazujący:

Gmina Sobienie-Jeziory

Biorący do używania:

imię i nazwisko:, Radny/a Gminy Sobienie-Jeziory

Czas przekazania:

od na czas pełnienia mandatu radnego.

Przedmiot przekazania tabletu:

- 1) marka i model:
- 2) numer seryjny:
- 3) numer inwentarzowy:
- 4) wartość brutto wg faktury (zł):
- 5) akcesoria:

.....
(data przekazania)

.....
(podpis osoby przekazującej)

.....
(podpis biorącego do używania)

WÓJT
Kamil Choim

WÓJT
Kamil Choim