

WNIOSKODAWCA:

(imię i nazwisko, stałe miejsce zamieszkania, nr telefonu)

-----

(Dowód osobisty (paszport, karta stałego pobytu)

nr -----wyd. przez-----

-----

PODANIE O SPROSTOWANIE  
LUB UZUPEŁNIENIE AKTU

Adnotacje urzędowe

Data wpływu

Nr USC 5135-

Sobienie-Jeziory, dnia \_\_\_\_\_

Kierownik  
Urzędu Stanu Cywilnego  
w Sobieniach-Jeziorach

Proszę o:  sprostowanie  aktu urodzenia nr \_\_\_\_\_

uzupełnienie  aktu małżeństwa nr \_\_\_\_\_

Proszę zaznaczyć właściwe kratki  aktu zgonu nr \_\_\_\_\_

sporządzonego na nazwisko i imię \_\_\_\_\_

DANE PODLEGAJĄCE SPROSTOWANIU \_\_\_\_\_

-----

-----

DANE PODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU \_\_\_\_\_

-----

-----

Proszę o wydanie odpisu skróconego/zupełnego aktu po jego sprostowaniu/uzupełnieniu.

Załączam:

1) odpis aktu \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_, wyd. przez USC w \_\_\_\_\_

2) odpis aktu \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_, wyd. przez USC w \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*podpis wnioskodawcy*

Oplata skarbową:

- decyzja o uzupełnieniu lub sprostowaniu aktu **39 zł**

- odpis skrócony aktu **22 zł**

- odpis zupełny aktu **33 zł**

Oplaty można dokonać:

- gotówką, w kasach Urzędu Gminy w Sobieniach-Jeziorach,

- wpłatą na konto Urzędu Gminy Sobienie-Jeziory nr 91 9197 0004 0000 1049 2000 0030 (BS Sobienie-Jeziory); do podania należy dołączyć oryginał dowodu wpłaty.